**obrazec 1**

Ponudnik

........................................................................................................

# PONUDBENA DOKUMENTACIJA\_POPRAVEK

**JAVNI RAZPIS ZA IZBIRO IZVAJALCA DEL ZA**

**JAVNO NAROČILO PO ODPRTEM POSTOPKU**

**OBJAVLJENO NA PORTALU JAVNIH NAROČIL**

**pod oznako JN004734/2019-B01**

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

**»GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI**

**OŠ BREZNO – PODVELKA«**

**Ponudnik nastopa (ustrezno obkroži):**

1. sam

2. s skupno ponudbo

3. s podizvajalci

Datum:

........................... ...................................

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

Obrazec št. 1 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

**obrazec 2**

# 2. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

1. [PONUDBENA DOKUMENTACIJA 1](#_Toc4408939)

[2. VSEBINA PONUDBENE DOKUMENTACIJE 2](#_Toc4408940)

[3. PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVE 4](#_Toc4408941)

[3.1 podatki o ponudniku 5](#_Toc4408942)

[3.2. Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci 6](#_Toc4408943)

[3.3 seznam podizvajalcev 7](#_Toc4408944)

[3.4 podatki o podizvajalcih 8](#_Toc4408945)

[3.5. Pooblastilo 10](#_Toc4408946)

[3.6 izjava ponudnika o sprejemu razpisnih pogojev 11](#_Toc4408947)

[4. DOKAZILA ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI 12](#_Toc4408948)

[4.1 izjava ponudnika o registraciji dejavnosti 13](#_Toc4408949)

[5. DOKAZILA ZA PRIZNANJE EKONOMSKIH, TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTIH 14](#_Toc4408950)

[5.1 potrdilo agencije – bon 15](#_Toc4408951)

[5.2 seznam najpomembnejših gradenj - reference 16](#_Toc4408952)

[5.3 pisne izjave naročnikov – referenčno potrdilo 17](#_Toc4408953)

[5.4 izjava o zadostni kadrovski zmogljivosti 18](#_Toc4408954)

5.5 seznam strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri oprvljanju razpisanih del 20

[6. PONUDBA 21](#_Toc4408960)

[7. ZAVAROVANJA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA 22](#_Toc4408961)

[7.1 vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 23](#_Toc4408962)

[7.2 vzorec bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku 24](#_Toc4408963)

[7.3 zavarovalna polica 24](#_Toc4408963)

[8. VZOREC POGODBE 26](#_Toc4408964)

[9.1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE 35](#_Toc4408965)

[9.2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (VSAK ZAKONITI ZASTOPNIK IZPOLNI SVOJE POOBLASTILO) 36](#_Toc4408966)

[9.3 POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC 37](#_Toc4408967)

[9.4 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE 38](#_Toc4408968)

[9.5 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (VSAK ZAKONITI ZASTOPNIK IZPOLNI SVOJE POOBLASTILO) 39](#_Toc4408969)

[9.6 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC 40](#_Toc4408970)

**Opomba:** Ponudnik izdela vsebino ponudbene dokumentacije in jo tekoče oštevilči – priloži **kazalo** !

**obrazec 3**

**3. PODATKI O PONUDNIKU IN IZJAVE**

1. **PODATKI O PONUDNIKU – obrazec 3/1**

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

1. **IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI – obrazec 3/2**

**Opomba:** V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

1. **SEZNAM PODIZVAJALCEV – obrazec 3/3**

**Opomba:** Obrazec 3/3 je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik oz. skupina nastopa s podizvajalci. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira. Obrazec lahko priredite vašim potrebam s tem, da morajo biti zajeti vsi zahtevani podatki. V primeru, da nastopa sam se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec.

1. **PODATKI O PODIZVAJALCIH – obrazec 3/4**

**Opomba**: Obrazec 3/4 ponudnik oz. skupina predloži, izpolni, podpiše in žigosa le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej. V primeru, da nastopa sam se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec.

1. **POOBLASTILO – obrazec 3/5**

**Opomba:** Izpolni ponudnik oz. nosilec skupne ponudbe v primeru, če nastopa s podizvajalci. V nasprotnem primeru neizpolnjen obrazec parafira in žigosa.

1. **IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV – obrazec 3/6**

**Opomba:** Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

## PONUDBA št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**obrazec 3/1**

## 3.1 PODATKI O PONUDNIKU

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika (firma) |  |
| Naslov in kraj ponudnika |  |
| Pooblaščena oseba |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| Elektronska pošta |  |
| Transakcijski račun firme |  |
| Matična številka firme |  |
| Identifikacijska štev. za DDV |  |
| Število redno zaposlenih delavcev v firmi |  |

**Opomba:**

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

**obrazec 3/2**

## 3.2. IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom **»GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«**,

objavljenega na portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01,

**izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.**

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:** Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec kopirati za vsakega posameznega ponudnika. Obrazec mora biti izpolnjen, podpisan in žigosan.

V primeru, da nastopa s podizvajalci se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec.

**obrazec 3/3**

## 3.3 SEZNAM PODIZVAJALCEV

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Z.št.** | **PODIZVAJALEC** | **OPIS DEL KI JIH BO IZVEDEL** | **VREDNOST DEL (v EUR)** | **DELEŽ (v %)** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Izjavljamo, da bomo z vsemi podizvajalci, s katerimi bomo izvajali predmetno naročilo, sklenili pogodbe, in sicer do sklenitve pogodbe z naročnikom ali v času izvajanja pogodbe za predmetno naročilo.

Obvezujemo se, da bomo v primeru morebitne spremembe oddaje izvedbe naročila podizvajalcem, pred spremembo o tem pridobili pisno soglasje naročnika.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil z dne 5.7.2019, pod št. objave JN004734/2019-B01.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik oz. skupina nastopa s podizvajalci. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira. Obrazec lahko priredite vašim potrebam s tem, da morajo biti zajeti vsi zahtevani podatki.

V primeru, da nastopa ponudnik oz. skupina brez podizvajalcev se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec.

**obrazec 3/4**

## 3.4 PODATKI O PODIZVAJALCIH

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podizvajalca (firma) |  |
| Naslov |  |
| Pooblaščena oseba |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon |  |
| Telefaks |  |
| Elektronska pošta |  |
| Transakcijski račun firme |  |
| Matična številka firme |  |
| Identifikacijska štev. za DDV |  |
| Število redno zaposlenih delavcev |  |
| Število pogodbeno zaposlenih delavcev |  |

Datum: Žig Podpis ponudnika:

Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljamo, da so vse obveznosti ponudnika do nas poravnane.

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila »**GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA**«, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

(Navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega podizvajalca posebej.)

Datum: Žig podizvajalca Podpis podizvajalca:

**Opomba:**

Obrazec 3/4 ponudnik oz. skupina predloži, izpolni, podpiše in žigosa le v primeru, da bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da nastopa sam se predloži parafiran in žigosan neizpolnjen obrazec. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.

**obrazec 3/5**

## 3.5. POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli v obrazcu 3/5 »seznam podizvajalcev« in zanje priložili podatke.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis, objavljen na Portalu javnih naročil z dne 5.7.2019, pod št. objave JN004734/2019-B01.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

Obrazec 3/5 ponudnik oz. skupina izpolni, podpiše, žigosa in predloži le v primeru, če nastopa s podizvajalci in če podizvajalec to zahteva. V primeru, da nastopa sam, ali da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, se predloži podpisan in žigosan neizpolnjen obrazec.

**obrazec 3/6**

## 3.6 IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMU RAZPISNIH POGOJEV

Ponudnik

........................................................................................................

**i z j a v l j a m o,**

da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodila k oddaji ponudb ter pogojih za udeležbo pri oddaji razpisanega javnega naročila (razpisna dokumentacija), da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.

Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični ter da scani priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost scanov prevzemamo popolno odgovornost.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:** Obrazec mora biti s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan.

**obrazec 4**

**4.** **DOKAZILA ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI**

1. **IZJAVA PONUDNIKA da je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero daje ponudbo –** obrazec 4/1

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika oz. vsakega posameznika pri skupni ponudbi izpolnjena, podpisana in žigosana.

**obrazec 4/1**

## 4.1 IZJAVA PONUDNIKA O REGISTRACIJI DEJAVNOSTI

Ponudnik

........................................................................................................

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in za katero dajemo ponudbo.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:** Izjava mora biti s strani ponudnika, podizvajalca oz. vsakega posameznika pri skupni ponudbi izpolnjena, podpisana in žigosana.

**obrazec 5**

**5. DOKAZILA ZA PRIZNANJE EKONOMSKIH, TEHNIČNIH IN KADROVSKIH SPOSOBNOSTIH**

1. **EKONOMSKO – FINANČNI POGOJI** – obrazec 5/1

**Potrdilo** AJPES **(npr. S-BON-1/P)**, iz katerega je razvidna bonitetna ocena po standardu Basel II SB…..(kopijo) za preteklo leto**.**

OPOMBA:

* skupna ponudba: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi;
* ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**Opomba:** Obrazec 5/1 se parafira in žigosa.

**2.** **TEHNIČNI IN KADROVSKI POGOJI**

**2.1 Seznam najpomembnejših opravljenih gradenj (reference)** - obrazec 5/2. Ponudnik mora za izpolnjevanje pogoja navesti najmanj 2 primerljiva dela, ki jih je izvedel v obdobju zadnjih pet let in katere vrednost posamezne reference mora biti najmanj 8**0 % ocenjene vrednosti javnega naročila (vrednost posamezne reference mora biti najmanj v višini 2.200.000 EUR brez DDV)**

OPOMBA:

* skupna ponudba: pogoje mora izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska),
* ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**2.2** **Pisne izjave naročnikov del s specifikacijo del o ponudnikovih referencah iz točke 2.1** – obrazec 5/3

OPOMBA:

* skupna ponudba: pogoje mora izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska),
* ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.
  1. **Izjava o zadostni kadrovski zmogljivosti za izvedbo razpisanih del** – obrazec 5/4

OPOMBA:

* skupna ponudba: pogoje mora izpolnjevati cela skupina;
* ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.
  1. **Reference vodja del** in strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi razpisanih del

– obrazec 5/5, 5/5.1, 5/5.2

OPOMBA:

* skupna ponudba: pogoje mora izpolnjevati cela skupina;
* ponudba s podizvajalci: izpolnjevanje pogoja izkaže ponudnik.

**obrazec 5/1**

## 5.1 POTRDILO AGENCIJE – BON

**Opomba**: temu obrazcu se priloži ustrezni BON, ki ga ponudnik parafira in žigosa.

**obrazec 5/2**

5.2 SEZNAM NAJPOMEMBNEJŠIH GRADENJ - REFERENCE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.  Št. | Naročnik | Vrsta storitev | Čas realizacije  dokončanja del | Pogodbeni znesek |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

1. Ponudnik mora navesti 2 referenci primerljivih del, ki jih je dokončal v obdobju zadnjih pet let in katere vrednost posamezne reference dosega 80 % ocenjene vrednosti javnega naročila (vrednost posamezne reference mora biti najmanj 2.200.000 EUR brez DDV)
2. Pri skupni ponudbi mora pogoje izpolnjevati cela skupina (posamezna referenca ne sme biti nižja od zahtevanega zneska).
3. Obrazec 5/2 mora biti s strani ponudnika podpisan in žigosan.

**obrazec 5/3**

5.3 PISNE IZJAVE NAROČNIKOV – REFERENČNO POTRDILO

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv objekta** |  |
| **Investitor** |  |
| **Leto izvedbe** |  |
| **Vrsta del**  **(kratek opis izvedenih del)** |  |
| **Vrednost del z DDV** |  |
| **Izvajalec del** |  |

|  |
| --- |
| **Izjava investitorja:**  **Kot investitor na predmetnem objektu potrjujemo, da je izvajalec kvalitetno in v pogodbenem roku izvedel dela, da je korektno odpravil vse napake in da na objektu ni reklamacij, zaradi katerih bi bilo otežkočeno obratovanje objekta in da na kvaliteto in roke izvedbe nimamo pripomb.**  Odgovorna osebna investitorja:  Kontakt (tel, e-mail):  Datum:  Žig: Ime odgovorne osebe  investitorja, podpis    Pripombe investitorja: |

**Opomba:**

1. Veljavno je to potrdilo ali potrdilo, ki je po vsebini identično.
2. Upoštevale se bodo reference za obdobje 5 let pred tem JN.
3. Ponudnik obrazec kopira v zadostnem številu

**obrazec 5/4**

## 5.4 IZJAVA O ZADOSTNI KADROVSKI ZMOGLJIVOSTI

Ponudnik

................................................................................................

**i z j a v l j a m o,**

da razpolagamo z zadostim in za izvedbo razpisanih del usposobljenim kadrom in da bomo, ne glede na že sklenjene pogodbe, kvalitetno in pravočasno izvedli dela, ki so predmet tega javnega naročila.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan. Pogoje mora izpolnjevati ponudnik oz. cela skupina pri skupni ponudbi.

**obrazec 5/5**

5.5 seznam strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri opravljanju razpisanih del

**VODJA DEL**: (Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija )

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.  št. | Licenca | Delovno mesto | Skupna delovna doba | Delov. doba na sedanjem delov. mestu |
| 1 |  |  |  |  |

**Kot dokazilo je potrebno predložiti fotokopijo delavske knjižice ali drugo ustrezno dokazilo, da je vodja del zaposlen pri ponudniku/partnerju/podizvajalcu oziroma je v pogodbenem razmerju s ponudnikom/ partnerjem/ podizvajalcem.**

**ostali strokovni kader:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap.  št. | Ime in priimek, izobrazba | Delovno mesto | Skupna delovna doba | Delov. doba na sedanjem delov. mestu |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**OPOZORILO:**

Ponudnik jamči, da navedeni vodja del izpolnjuje zakonske pogoje za opravljanje razpisanih storitev skladno GZ.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

1. Ponudnik po potrebi obrazec kopira v zadostnem številu
2. Obrazec mora biti podpisan in žigosan.
3. Pogoje izkazuje ponudnik oz. cela skupina pri skupni po

**obrazec 5/6**

## 5.6 IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV

Ponudnik

........................................................................................................

**i z j a v l j a m o,**

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Datum: Žig Podpis:

**Opomba:**

Obrazec mora biti podpisan in žigosan. Pogoje izkazuje ponudnik oz. vsak posameznik pri skupni ponudbi.

**obrazec 6**

# 6. PONUDBA, št. \_\_\_\_\_\_

Ponudnik

........................................................................................................

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo bomo razpisana dela izvedli za naslednjo ponudbeno ceno:

1. **PONUDBENA CENA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PONUDBENA CENA** | | |
| **BREZ DDV (v EUR)** | **DDV (v EUR)** | **Z DDV (v EUR)** |
|  |  |  |

***Ponudnik navede ponudbeno ceno.***

|  |  |
| --- | --- |
| **z besedo:** | **/100 evrov** |

1. **ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL**

Rok izvedbe razpisanih del je: **dokončanje do 31.8.2020.**

1. **VELJAVNOST PONUDBE**

Naša ponudba velja do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (najmanj 90 dni od datuma določenega za sprejemanje ponudb).

1. **ODPRAVA RAČUNSKIH NAPAK:**

**S podpisom tega obrazca soglašamo, da lahko naročnik popravi računske napake v naši ponudbi.**

Datum: Žig Podpis:

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »PREDRAČUN« naloži izpolnjen obrazec 6 »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

**obrazec 7**

**7. ZAVAROVANJA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA**

1. **Garancija za resnost ponudbe:** naročnik ne zahteva pisnih garancij.
2. **Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: predloži ponudnik, ki bo na razpisu uspel, najkasneje v roku 10 dni od sklenitve pogodbe.**
3. **Garancija za odpravo napak v garancijskem roku: izvajalec mora v roku 15 dni od primopredaje predložiti bančno garancijo v višini 5% vrednosti obračuna.**

**Izjavljamo, da se strinjamo z zahtevanimi garancijami.**

Datum: Žig Podpis:

**OPOZORILO:**

Ustrezna finančna zavarovanja predloži samo ponudnik, v kolikor ta nastopa s podizvajalci oz. ponudnik, ki je nosilec ponudbe pri skupni ponudbi.

**obrazec 7/1**

## 7.1 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv banke: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Upravičenec: |  |
| Garancija številka: |  |

V skladu s pogodbo, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sklenjene med Občino Podvelka, Podvelka 13, 2363 Podvelka in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv izvajalca) za izvedbo »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA« v skupni pogodbeni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € je izvajalec dolžan izvesti naslednja dela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v skupni vrednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.€ (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) v roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgornji citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena izvedba del tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale
3. osebe, ki so pooblaščene za zastopanje in
4. original garancije št. ……./…….

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

**Ta garancija ni prenosljiva.**

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v kraju sedeža upravičenca oz. banke.

Banka

(žig in podpis)

**obrazec 7/2**

## 7.2 VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

[Glava s podatki o garantu]

**Upravičenec:** (Občina ….)

**Datum**: [Vpišite datum izdaje]

**Vrsta garancije**: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

**Številka garancije**:

**Garant**: (Vpišite ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

**Nalogodajalec**: [Vpišite ime in naslov]

**Osnovni posel**: Pogodba št. , sklenjena na podlagi javnega naročila za objekt in ponudba nalogodajalca št. z dne .

**Znesek in valuta garancije**: (5% vrednosti pogodbe z DDV) EUR.

**Listine**, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: Nobena.

**Oblika predložitve**: V papirni obliki.

**Datum izteka veljavnosti**: 5 let od podpisa primopredajnega zapisnika [Vpiše se datum izteka garancije]

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Upravičenec mora v svoji izjavi navesti, da nalogodajalec ni izpolnil osnovnega posla v predpisanih rokih in/ali kvaliteti in/ali obsegu in/ali na način, kot je bilo dogovorjeno v pogodbi.

Za to garancijo veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpis(i)

**Opomba:**

Izbrani ponudnik jo mora po vsebini priloženega vzorca naročniku izročiti najpozneje 15 dni po podpisu prevzemnega zapisnika,

Vzorec - obrazec 7/1 se priloži prazen in se parafira in žigosa.

**obrazec 7/3**

## 7.3 ZAVAROVALNA POLICA ZA ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI ZA ŠKODO

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo vsa zavarovanja zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

**obrazec 8**

# 8. VZOREC POGODBE

**GRADBENA POGODBA**

**za**

**»VEČNAMENSKA ŠPORTNA DVORANA PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«**

**I. POGODBENI STRANKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK:** | **Občina Podvelka, Podvelka 13, 2363 Podvelka,**  **ki jo zastopa župan Anton KOVŠE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **IZVAJALEC:** | **……………………………………………………………………, ki jo/ga zastopa ………………….**  matična številka:  davčna številka:  TRR: ……………………………………., odprt pri … |

**II. PREDMET POGODBE**

1. člen

Predmet te pogodbe je **»GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO - PODVELKA«.**

Predmetna dela je izvajalec pridobil na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa po odprtem postopku, št. naročila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objavljenega na portalu javnih naročil pod št. JN004734/2019-B01 z dne 5. 7.2019, in na podlagi odločitve naročnika o oddaji javnega naročila z dne .

**III. OBSEG POGODBENIH DEL**

2. člen

S to gradbeno pogodbo se izvajalec zavezuje, da izvedel dela iz 1. člena te pogodbe v skladu z razpisanimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe, skladno z gradbenim načrtom, projektom, popisom del, standardi, predračunom in skladno z navodili nadzorne službe ter investitorja in strokovno pravilno.

Izvajalec bo izvedel naslednja dela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. CENA**

3. člen

Vrednost pogodbenih del v skupnem znesku znaša:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BREZ DDV (v EUR)** | **DDV (v EUR)** | **Z DDV (v EUR)** |
|  |  |  |

V skupnem znesku izražena cena je nespremenljiva. Cene po enoti in po meri so fiksne do konca gradnje. Razlik v ceni izvajalec ne bo mogel uveljavljati. To določilo pomeni, da bo izvajalec na ta način obračunaval izvedena dela, potrebna za izgradnjo pogodbenega predmeta ter vse spremembe, ki bodo nastale v času gradnje in da bo odpravil vse pomanjkljivosti, ugotovljene s strani naročnika. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so kalkulacijske osnove iz pogodbenega predračuna osnova za formiranje cen za vsa dodatna naročila in morebitne spremembe dokumentacije.

**V. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA**

4. člen

Dela morajo biti obračunana do 25. v tekočem mesecu z gradbeno knjigo ter predana nadzorniku objekta v pregled in potrditev. Izvajalec bo do 5. v mesecu dostavil potrjeno situacijo v 4 (štirih) izvodih za pretekli mesec.

Začasni (mesečni) obračun se bo vršil na osnovi dejanskih količin in enotnih cen iz ponudbenega predračuna.

Naročnik bo nesporni znesek začasne situacije plačal v roku 30 dni od dneva prejetja situacije in sicer 90 % obračunanega zneska. 10 % pogodbenega zneska bo naročnik plačal v roku 30 dni po dokončanju objekta, odpravljenih pomanjkljivostih, prevzemu objekta in prejemu končne situacije.

Naročnik mora najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema potrditi prejeto situacijo in 1 (en) izvod vrniti izvajalcu. Če ima naročnik pripombe na prejeto situacijo je dolžan v 10 (desetih) dneh potrditi nesporni del situacije, o morebitnem spornem delu pa do naslednje situacije sprejeti končno odločitev.

Za vsak odmik od gradbenega načrta oziroma od pogodbenih del mora imeti izvajalec pisno soglasje naročnika. Prav tako mora izvajalec predhodno pisno obrazložiti nepredvidena dodatna dela in pridobiti pisno soglasje od naročnika za izvedbo le teh. Po podanem soglasju se bo k tej pogodbi sestavil aneks.

5. člen

Plačilo je izvršeno z dnem prispetja nakazila na transakcijski račun izvajalca. V primeru zamude plačila po krivdi naročnika bo izvajalec zaračunaval zakonite zamudne obresti. Rok plačila obresti je 8 dni od dneva izračuna obresti.

Občina Podvelka naroča gradbene storitve po tej pogodbi v skladu s petim odstavkom 5. člena Zakona o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) za opravljanje svoje neobdavčljive dejavnosti.

**VI. ROK**

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo začel z opravljanjem del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oziroma takoj po podpisu pogodbe in jih dokončal najkasneje do 31. 8. 2020.

V primeru prekoračitve pogodbenega roka je stranka, ki je povzročila prekoračitev, dolžna nositi vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

Roki se lahko spremenijo le ob predhodnem pisnem soglasju strank, zaradi nepredvidenih nujnih del ali v primeru višje sile. V tem primeru bosta pogodbeni stranki sklenili aneks k pogodbi.

1. **PODIZVAJALCI**

8. člen

Izvajalec bo pogodbena dela izvajal s strokovno usposobljenimi delavci in podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi del sodelovali naslednji podizvajalci:

- ...................................................................................................................................................................................

- ....................................................................................................................................................................................

- ....................................................................................................................................................................................

*Navesti le v primeru nastopa s podizvajalci, v nasprotnem se ta odstavek črta. V primeru nastopa del s podizvajalci se bo v pogodbo vključila vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec.*

**Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem, če podizvajalci, ki bodo opravljali dela po tej pogodbi** **neposredno plačilo zahtevajo. Vsak posamezni podizvajalec mora naročniku predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik del namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.**

Izvajalec mora imeti v roku 10 dni od sklenitve te pogodbe skleniti pogodbe s podizvajalci in kopijo le-teh posredovati naročniku.

Izvajalec sme imenovane podizvajalce zamenjati le po predhodnem obvestilu in pisnem soglasju naročnika. V kolikor izvajalec zamenja posameznega podizvajalca brez predhodnega obvestila oz. pisnega soglasja naročnika in za zamenjavo podizvajalca ne obstojijo opravičljivi razlogi, sme naročnik unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Prav tako je to razlog za krivdno prenehanje te pogodbe.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti v potrditev nov seznam, vključno z vso z javnim razpisom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca ter

* svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
* pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu;
* pooblastilo novega podizvajalca k neposrednemu plačilu, če podizvajalec to zahteva.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Stroški odpovedi vključno z vsemi pogodbenimi kaznimi bremenijo izvajalca. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

**VIII. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI**

9. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da mu je znano tako gradbišče kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe, kvaliteta in izvedba opreme, funkcionalnost posameznih elementov ali opreme kot celote.

Izvajalec se nadalje zaveže:

* da bo vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela predložil naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
* da bo uporabil samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z objekta neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
* ob dokončanju del predati tudi vso predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (dokazilo o zanesljivosti z izkazi, atesti, certifikati, garantni listi,…), navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta in opreme;
* da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
* da je dolžan poskrbeti za deponijo komunalnih odpadkov in da bo ravnal z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih v skladu z določil Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/2008). Za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
* da bo dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci navedenimi v ponudbi, ki je sestavni del te pogodbe;
* da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi izvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisane pogoje za podizvajalca.

**IX. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

10. člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku stalen nadzor nad deli in kontrolo nad količino in kakovostjo uporabljenega materiala.

Pooblaščeni predstavnik naročnika in skrbnik pogodbe je **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Zunanji nadzornik del s strani naročnika je

Vodja del s strani izvajalca je

**X. POGODBENA KAZEN IN ODSTOP OD POGODBE**

11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da znaša pogodbena kazen za prekoračitev roka iz prvega odstavka 6. člena 0,5 % od celotne pogodbene vrednosti za vsak koledarski dan zamude, ki utegne nastati po krivdi izvajalca, vendar skupno ne več kot 10 % pogodbene vrednosti. Prav tako ima naročnik pravico zahtevati povračilo vseh stroškov, ki bi nastali zaradi prekoračitve roka.

Rok dokončanja je prekoračen, če ni pisnega sporazuma o podaljšanju roka. Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec zahtevati takoj, ko za to nastanejo objektivne okoliščine.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec ne začne pravočasno z izvajanjem pogodbenih del, če ne upošteva veljavnih predpisov ter navodil naročnika in če je proti izvajalcu uveden stečaj ali prisilna poravnava.

V tem primeru ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca vračilo stroškov, ki jih je pri tem utrpel.

**XI. GARANCIJSKA DOBA ZA KAKOVOST DEL IN MATERIALOV**

12. člen

Ponudnik bo v roku 10 dni od sklenitve pogodbe naročniku predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. S to garancijo se ponudnik nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo v 15 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka plačal zahtevani znesek, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v tej pogodbi.

Obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena izvedba del tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Garancijski roki za kakovost izvršenih del in vgrajenih materiala so določeni v Obligacijskem zakoniku in začnejo teči z dnem uspešno opravljene primopredaje. Garancijski rok za kakovost izvršenih del in vgrajenega materiala znaša 5 let od dokončanja del.

Garancijski rok za skrite napake je 10 let od dokončanja del.

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o napakah takoj oziroma v roku 8 dni ko je bila napaka ugotovljena.

Izvajalec je prost odgovornosti, če je nastala škoda zato, ker je pri izvajanju del ravnal po zahtevah naročnika.

Izvajalec bo v času garancijske dobe najkasneje v roku 30 dni od zahteve naročnika, na lastne stroške odpravil vse hibe, ki so nastale na objektu po njegovi krivdi ali krivdi podizvajalcev oziroma zaradi neupoštevanja strokovno tehničnih predpisov.

13. člen

Izvajalec mora naročniku najkasneje do primopredaje predložiti vse ateste za vgrajene materiale in meritve.

14. člen

Izvajalec ima ves čas svojega poslovanja do poteka vseh zastaralnih rokov za morebitne odškodninske zahtevke po tej pogodbi, sklenjeno zavarovanje splošne odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Zavarovalna vsota znaša minimalno 300.000,00 EUR.

V primeru, da izvajalec izvaja pogodbo s podizvajalci morajo vsa zavarovanja po tem členu zajemati tudi podizvajalce ali morajo podizvajalci imeti sklenjeno enako zavarovanje kot izvajalec.

Vsi dokumenti v zvezi z izvedbo pogodbenih del morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru ugotovljenih pomanjkljivosti posameznih dokumentov s strani naročnika ali upravnega organa, ki vodi tehnični pregled, je izvajalec dolžan pomanjkljivosti odpraviti v roku, ki ga določi naročnik.

15. člen

Kot garancijo za garancijsko dobo bo izvajalec ob primopredaji predložil bančno garancijo v višini 5 % obračunske vrednosti z DDV.

Izvajalec je dolžan v garancijski dobi odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pojavljajo na izvršenih delih in vgrajenem materialu po obvestilu naročnika in v roku, ki ga skupno določijo predstavnik naročnika, glavni nadzornik in izvajalec.

Dokončni pregled in prevzem objekta pred iztekom garancijske dobe opravi prevzemna komisija naročnika ob sodelovanju nadzornega organa ter izvajalca. Vse pomanjkljivosti, ki so ugotovljene z dokončnim pregledom, mora izvajalec odpraviti v sporazumno določenem roku. Dokler izvajalec ne odpravi vseh z dokončnim pregledom ugotovljenih pomanjkljivosti, ne more biti razrešen pogodbenih obveznosti do objekta.

16. člen

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v sporazumno določenem roku, jih lahko odpravi naročnik z drugim izvajalcem na račun izvajalca iz te pogodbe.

V tem primeru bo naročnik unovčil garancijo za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku.

**XII. PREVZEM DEL**

17. člen

Kvalitetni in količinski prevzem pogodbenih del opravijo zastopniki naročnika, izvajalca in strokovnega nadzora po zaključku izvedenih del z zapisnikom.

Če izvajalec ne odpravi v primernem roku pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene pri tehničnem in kvalitetnem pregledu, lahko odstopi naročnik odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. V tem primeru bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Po obvestilu izvajalca, da so odpravljene pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o tehničnem in kvalitetnem pregledu je naročnik ob sodelovanju predstavnika strokovnega nadzora dolžan v roku 10 dni pisno prevzeti izvršena dela.

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

18. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali dá kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizacij iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

* svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
* gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke iz prejšnjega odstavka posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

1. **PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

19. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da se bodo za ostala medsebojna razmerja, ki niso posebej zajeta v tej pogodbi uporabljale določbe Obligacijskega zakonika.

Sestavni del pogodbe je razpisna dokumentacija za **»GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«**.

20. člen

Pogodbeni stranki bodo morebitna nesoglasja in spore reševale sporazumno. V primeru, da spora stranke ne bodo uspele rešiti sporazumno, bo o sporu odločilo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

21. člen

Pogodba je veljavna po podpisu vseh pogodbenih strani.

Ta pogodba je napisana v 4 izvodih, od katerih prejme naročnik in izvajalec vsak po dva izvoda pogodbe.

Datum: ............................ Datum: ...........................

**Izvajalec:** **Naročnik:**

**OBČINA PODVELKA**

**Anton KOVŠE, župan**

Direktor:

***Ponudnik mora samo parafirati in žigosati vsako stran vzorca pogodbe.***

**obrazec 9**

**9. POOBLASTILA**

**9.1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**9.2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)**

**9.3 POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

**9.4 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

**9.5 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)**

**9.6 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC**

**obrazec 9/1**

# 9.1 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam Občino Podvelka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podatki o pravni osebi: | | |  | | |
| Polno ime podjetja: | |  | | | |
| Sedež podjetja: |  | | | | |
| Občina sedeža podjetja: | | |  | | |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): | | | | |  |
| Matična številka podjetja: | | | |  | |

DATUM: ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Opomba:** Pooblastilo izpolni vsak ponudnik!

**obrazec 9/2**

# 9.2 POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam Občino Podvelka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EMŠO: |  | | | | | | |
| DATUM ROJSTVA: | | |  | | | | |
| KRAJ ROJSTVA: | |  | | | | | |
| OBČINA ROJSTVA: | | |  | | | | |
| DRŽAVA ROJSTVA: | | | |  | | | |
| NASLOV STALNEGA /ZAČASNEGA BIVALIŠČA: | | | | | | |  |
| - (ulica in hišna številka) | | | | |  | | |
| - (poštna številka in pošta) | | | | |  | | |
| DRŽAVLJANSTVO: | | | |  |  | | |
| MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: | | | | | |  | |

DATUM: ŽIG PODPIS POOBLASTITELJA:

**Opomba:** Pooblastilo izpolni vsak ponudnik!

**obrazec 9/3**

# 9.3 POOBLASTILO PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

v zvezi z javnim naročilom »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 pooblaščamo naročnika – Občino Podvelka, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebna za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem razpisu, in sicer:

* dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo),
* dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek | | Popolni naslov | | Datum rojstva | | Kraj in občina rojstva | EMŠO |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
| Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | Ponudnik | | | |
|  | | žig | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime in priimek pooblaščene osebe) | | | |
|  | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis) | | | |

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Pooblastilo izpolni vsak ponudnik!

**obrazec 9/4**

# 9.4 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (naziv pooblastitelja) pooblaščam Občino Podvelka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podatki o pravni osebi: | | |  | | |
| Polno ime podjetja: | |  | | | |
| Sedež podjetja: |  | | | | |
| Občina sedeža podjetja: | | |  | | |
| Številka vpisa v sodni register (št. vložka): | | | | |  |
| Matična številka podjetja: | | | |  | |

DATUM: ŽIG IN PODPIS POOBLAŠČENE OSEBE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Opomba:** Pooblastilo izpolni vsak podizvajalec!

**obrazec 9/5**

# 9.5 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE (vsak zakoniti zastopnik izpolni svoje pooblastilo)

Spodaj podpisani **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (ime in priimek) pooblaščam Občino Podvelka, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EMŠO: |  | | | | | | |
| DATUM ROJSTVA: | | |  | | | | |
| KRAJ ROJSTVA: | |  | | | | | |
| OBČINA ROJSTVA: | | |  | | | | |
| DRŽAVA ROJSTVA: | | | |  | | | |
| NASLOV STALNEGA /ZAČASNEGA BIVALIŠČA: | | | | | | |  |
| - (ulica in hišna številka) | | | | |  | | |
| - (poštna številka in pošta) | | | | |  | | |
| DRŽAVLJANSTVO: | | | |  |  | | |
| MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: | | | | | |  | |

DATUM: ŽIG PODPIS POOBLASTITELJA:

**Opomba:** Pooblastilo izpolni vsak podizvajalec!

**obrazec 9/6**

# 9.6 POOBLASTILO PODIZVAJALCA ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |

v zvezi z javnim naročilom po odprtem postopku za »**GRADNJA VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE PRI OŠ BREZNO-PODVELKA**«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 5.7.2019, št. objave JN004734/2019-B01 pooblaščamo naročnika – Občino Podvelka, da pridobi vsa dokazila oziroma podatke iz uradnih evidenc, ki so potrebna za dokazovanje naše sposobnosti v skladu s pogoji za ugotavljanje sposobnosti po predmetnem razpisu, in sicer:

* dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na nas kot ponudnika (pravno osebo)
* dokazila oziroma podatke, ki se nanašajo na naše (ponudnikove) zakonite zastopnike (navesti vse fizične osebe, ki so pooblaščene za zastopanje, odločanje ali nadzor nad ponudnikom):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek | | Popolni naslov | | Datum rojstva | | Kraj in občina rojstva | EMŠO |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | | | |
| Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | žig | | Podizvajalec  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime in priimek pooblaščene osebe) | | | |
|  | |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (podpis) | | | |

Opomba: v primeru pomanjkanja prostora se obrazec fotokopira.

Pooblastilo izpolni vsak podizvajalec!